



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio Scolastico Provinciale di Torino

Coazze , 18 10138 - Torino **Area Personale A.T.Aia**

Torino, 30 gennaio 2009

Prot. n° 1152
CIRC. n° 49

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti di ogni ordine e grado
TORINO e PROVINCIA

Alla Direzione Generale Regionale per il
Piemonte
Via Pietro Micca, 20
10122 – TORINO

Ai Dirigenti degli U.S.P. della Repubblica
LORO SEDI

Alle OO.SS. della Scuola
LORO SEDI

All'Albo
SEDE

All'U.R.P.
SEDE

Oggetto: D.M. 59/08 – graduatorie definitive d'Istituto per il conferimento di supplenze al personale A.T.A. (3^a fascia).

PUBBLICAZIONE

Per opportuna conoscenza delle SS.LL., al fine di darne la massima diffusione, si comunica che in data **2 FEBBRAIO 2009** saranno pubblicate, presso le istituzioni scolastiche, con esclusione dei dati sensibili, le graduatorie definitive di circolo e di istituto di 3^a fascia del personale A.T.A. Statale della Scuola di cui al D.M. 59/08 valide per il triennio 2008/2011.

A norma dell'art. 8 del citato D.M. 59 del 26 giugno 2008 la pubblicazione delle graduatorie dovrà avvenire con provvedimento del Dirigente Scolastico nel quale devono essere riportati i termini e le modalità di impugnazione delle graduatorie stesse. Contestualmente dovranno essere pubblicati gli elenchi degli esclusi, con relativa causale, e delle domande dichiarate inammissibili.

A tal fine ogni Istituzione scolastica provvederà a scaricare le graduatorie di propria competenza dal portale SIDI – “Diffusione telematica graduatorie”. Selezionando la modalità privacy si potrà ottenere la stampa con i dati sensibili oscurati

SP/ac

Funzionario responsabile: Dott. Salvatore Pisaniello
mail salvatore.pisaniello.to@istruzione.it
Rif.: Anna Cangelosi
4404306 e-mail anna.cangelosi.to@istruzione.it

☎ 011 4404321 fax 011 4404306 e-
☎ 011 4404352 fax 011



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Ufficio Scolastico Provinciale di Torino

CONTROLLO SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

Si ricorda alle SS.LL. di porre particolare attenzione all'art. 6 commi 5 – 6 – 7 – 8 del D.M. 59/08 che si riportano integralmente qui di seguito:

- 6.5: “All’atto del primo rapporto di lavoro stipulato in applicazione del presente decreto, i **predetti controlli sono tempestivamente effettuati dal dirigente scolastico che conferisce la supplenza temporanea** disposta sulla base della graduatoria di circolo o d’istituto di terza fascia della stessa istituzione scolastica e devono riguardare **il complesso delle situazioni dichiarate dall'aspirante**, per tutte le graduatorie in cui il medesimo è risultato incluso”.

-6.6: “In caso di mancata convalida dei dati **il dirigente scolastico, nella cui istituzione scolastica si verifica la fattispecie di cui al comma precedente**, assume le conseguenti determinazioni, sia ai fini dell'eventuale responsabilità penale, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16.1.2003 n. 3, sia ai fini delle esclusioni di cui al successivo articolo 7, ovvero ai fini della rideterminazione dei punteggi, della corrispondenza titoli/aree di laboratori limitatamente al profilo di assistente tecnico e delle posizioni assegnate al candidato nelle graduatorie di circolo e di istituto, dandone conseguente comunicazione al candidato e contestualmente alle istituzioni scolastiche indicate nel modello di domanda”.

-6.7 – “In dipendenza delle determinazioni di cui al comma precedente, **l'eventuale servizio prestato dall'aspirante sulla base di erroneo punteggio, ovvero in assenza del titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo e/o ai profili richiesti**, e assegnato nelle precedenti graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia predisposte sia ai sensi del D.M. 9.6.2005, n. 55 che del presente decreto, **sarà, con apposito provvedimento emesso dal Dirigente scolastico già individuato al precedente comma 5, dichiarato come prestato di fatto e non di diritto, con la conseguenza che allo stesso non deve essere attribuito alcun punteggio.**”

-6.8 – “In caso di positiva convalida dei dati, **il dirigente scolastico della stessa istituzione scolastica che gestisce il primo rapporto di lavoro rilascia all'interessato apposita certificazione dell'avvenuta verifica e convalida dei dati contenuti nella domanda; tale certificazione viene consegnata, in copia, dall'aspirante a ciascuna scuola con la quale contrae rapporti di lavoro, durante tutto il periodo di validità delle graduatorie di circolo e di istituto in questione.**”

IL DIRIGENTE
Paolo IENNACO

SP/ac

Funzionario responsabile: Dott. Salvatore Pisaniello
mail salvatore.pisaniello.to@istruzione.it

Rif.: Anna Cangelosi
4404306 e-mail anna.cangelosi.to@istruzione.it

☎ 011 4404321 fax 011 4404306 e-

☎ 011 4404352 fax 011