



**Ministero della Pubblica Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte  
Ufficio Scolastico Provinciale di Torino**

-----  
**Ufficio di Coordinamento Normativo  
e Affari Generali**

Prot. n. 20055/P  
Circ. n. 512

Torino, 17 Ottobre 2006

Ai sigg. dirigenti scolastici  
delle scuole statali di ogni ordine e grado  
TORINO e PROVINCIA

**OGGETTO: Permessi straordinari per diritto allo studio. Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2007.**

Con riferimento al DPR 395/88, art. 3, alle indicazioni di cui alla C.M. 319/91 ed al CCDR sottoscritto in data 07/11/2005, riguardanti le disposizioni per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio da parte del personale del comparto scuola, si richiamano i criteri e le modalità per la presentazione delle istanze, con preghiera di darne informazione al personale interessato.

**PERSONALE AMMESSO A FRUIRE DEI PERMESSI**

- 1) personale dirigente con contratto a tempo indeterminato;
- 2) personale docente, educativo e ATA in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato per l'intero orario di cattedra o di servizio o con rapporto di lavoro a tempo parziale;
- 3) personale docente, educativo ed ATA in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato stipulato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle lezioni o con prestazione di servizio a tempo parziale;
- 4) il personale con contratto d'incarico annuale o supplente annuale per l'insegnamento della religione cattolica.

*Non possono richiedere i permessi i docenti e il personale educativo e ATA assunti, con contratto stipulato con il dirigente scolastico, per supplenze brevi e saltuarie.*

Per il personale docente con orario inferiore a quello di cattedra e per il personale educativo e ATA con orario inferiore a quello di servizio, le ore di permesso complessivamente fruibili sono proporzionali all'orario settimanale di cattedra o di servizio.

**CORSI PER I QUALI E' POSSIBILE RICHIEDERE I PERMESSI.**

Possono essere richiesti permessi per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o di qualificazione professionale, ai sensi dell'art. 3 del DPR 395/88 (corsi universitari e post-universitari, questi ultimi purché previsti dagli statuti delle Università statali o legalmente

riconosciute) o quelli indicati agli artt. 4, 6 e 8 della legge 341/90; corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio aventi valore legale, di attestati professionali, di titoli di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento pubblico).

***La possibilità di accoglimento della richiesta è rimessa ai limiti della disponibilità del contingente massimo stabilito, secondo l'ordine di priorità di cui all'art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Regionale/2005.***

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'ANNO 2007**

Il personale appartenente alle tipologie sopra indicate, che intende avvalersi della possibilità di richiedere i permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2007, deve presentare domanda a questo USP, tramite la scuola di servizio ed utilizzando **esclusivamente** il modello allegato, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2006. Non saranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate oltre tale data.**

Si sottolinea la necessità che i dirigenti scolastici appongano formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ad attestazione di quanto dichiarato dall'interessato in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) e all'orario di servizio prestato.

Le scuole conserveranno ai propri atti copia delle istanze presentate per accertare che i permessi siano effettivamente richiesti per la frequenza del corso indicato nella domanda e ai fini degli adempimenti previsti all'art. 8 del CCDR.

Si informa inoltre, che nel dare corso al CCDR del 12 giugno 2006, sono stati concessi permessi al personale che frequenta i corsi abilitanti di cui al DM/85/2005.

Tali permessi sono stati conteggiati in esubero rispetto al contingente già stabilito per l'anno 2006 e, pertanto, debbono essere scomputati dalla quota che sarà calcolata per il 2007.

Per tale ragione il personale incluso nell'elenco pubblicato in data 13 settembre 2006 Circ. n° 456 **NON** deve più riprodurre l'istanza in quanto già autorizzato, per 150 ore complessive, fino al termine del corso per il quale ha ottenuto l'autorizzazione.

Gli elenchi degli ammessi a fruire dei permessi saranno pubblicati entro il 31 dicembre 2006 e diffusi anche attraverso il sito ufficiale di questo USP ([www.csa-torino.net/usp](http://www.csa-torino.net/usp)):

I dirigenti scolastici, sulla base dei suddetti elenchi provvederanno alla materiale concessione dei permessi e all'acquisizione della documentazione richiesta.

Si confida nella consueta, cortese, collaborazione.

IL DIRIGENTE  
Antonio CATANIA

***PS. Si prega di riprodurre il modulo su un unico foglio e di trasmettere le domande in originale.***