



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO**

**UFFICIO FUNZIONAMENTO E RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO**

---

Torino, 18 febbraio 2016

Prot. n. 2162  
Circ. n. 42

Ai Dirigenti scolastici delle Istituzioni  
di ogni ordine e grado e dei CPIA  
di Torino e Provincia

e p.c. all'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte  
alle OO.SS. - Loro sedi

**OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE  
DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A. - A.S. 2016-17**

Questi Uffici intendono richiamare l'attenzione delle SS.LL. sul termine del **15 Marzo** fissato dall'O.M. 55 del 13/02/1998 per la presentazione annuale delle domande volte ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Si fa presente che il suddetto termine non riguarda il personale che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1° settembre 2016 e che ha già dovuto manifestare, entro la data del 22/01/2016 (prorogata al 26/01/2016), la volontà di continuare a prestare servizio in regime di "part-time + pensione".

Si invitano pertanto le SS.LL. ad esaminare le domande e, dopo aver accertato la funzionalità dell'orario prescelto dagli interessati, a procedere all'acquisizione a SIDI delle domande medesime, utilizzando il seguente percorso:

**«Fascicolo personale scuola - personale scuola- personale comparto scuola  
- gestione posizione di stato - trasformazione rapporto di lavoro a tempo  
parziale - acquisire domanda».**

Le domande dovranno essere trasmesse in copia a quest'Ambito Territoriale (Uffici funzionamento personale docente ed ATA) unitamente al parere favorevole del Dirigente Scolastico entro la data del **15 aprile 2016** (art. 73, D.L. n° 112/08 convertito in legge n° 133/089). Eventuali pareri negativi dovranno essere corredati da una puntuale motivazione, al fine di tutelare la posizione dell'amministrazione in caso di eventuale contenzioso conseguente al diniego.

Gli indirizzi e mail a cui indiare le predette sono i seguenti:

- Infanzia e primaria: [cinzia.contini.to@istruzione.it](mailto:cinzia.contini.to@istruzione.it)
- I grado: [silvana.azzinaro.to@istruzione.it](mailto:silvana.azzinaro.to@istruzione.it)
- II grado: [paolo.nichino@istruzione.it](mailto:paolo.nichino@istruzione.it)
- Personale ATA: [claudia.giaretto.to@istruzione.it](mailto:claudia.giaretto.to@istruzione.it)

**I FUNZIONARI RESPONSABILI:**

**INFANZIA E PRIMARIA: ANNA.CANGELOSI.TO@ISTRUZIONE.IT**  
**PRIMO GRADO: FRANCESCA.REGA.TO@ISTRUZIONE.IT**  
**SECONDO GRADO: NICOLA.FOSCHI.TO@ISTRUZIONE.IT**  
**PERSONALE ATA: STELLA.PRUDENZANO.TO@ISTRUZIONE.IT**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**  
**UFFICIO V - AMBITO TERRITORIALE DI TORINO**

**UFFICIO FUNZIONAMENTO E RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO**

---

Gli originali delle domande dovranno essere trattenuti dalle istituzioni scolastiche per la successiva stipula del contratto individuale di lavoro a tempo parziale che, si ricorda, potrà avvenire solo dopo la pubblicazione da parte dello scrivente Ufficio dell'elenco dei docenti aventi titolo alla stipula del contratto part-time.

Di norma il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata di due anni scolastici per un numero di ore settimanali almeno del 50%. **Non dovrà richiedere alcuna proroga il personale che, al termine dei due anni, decida di proseguire il rapporto di lavoro part time. Il ritorno al tempo pieno, invece, va esplicitamente richiesto.**

Per la gestione dei contratti si rinvia ai modelli allegati alla circolare di quest'Ufficio, n. 423 del 31/08/2012 .

Entro la stessa data del 15 aprile 2016 dovranno poi essere trasmessi a mezzo mail, agli indirizzi suindicati e suddivisi per ordine scuola, i nominativi di coloro (docenti ed ATA) che, tramite il sistema "istanze on line", hanno presentato domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con contestuale trattamento di pensione (**part time + pensione**). Le SS.LL. avranno cura di indicare, oltre al nominativo del richiedente, anche l'**orario** e la **tipologia di part time prescelti**, nonché, nel caso del personale docente, l'**ordine di scuola** e la **classe di concorso di appartenenza**.

Si ricorda altresì che, in base alle istruzioni diramate dall'Ufficio Pensioni e Ruolo con circolare n. 10 del 13/01/2016, le istituzioni scolastiche **non devono**, in nessun caso, **convalidare le domande in questione**.

Si chiede, infine, alle SS.LL. di inviare agli indirizzi suindicati un ulteriore elenco recante i nominativi, suddivisi per ordine scuola, dei docenti neo immessi in ruolo per l'a.s. 2015/16 nelle fasi B e C del piano assunzionale previsto dalla l. n. 107/2015 che, già in sede di individuazione, hanno optato per l'orario ridotto, indicando, oltre all'orario e alla tipologia di part time richiesto, anche l'ordine di scuola e la classe di concorso di appartenenza.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE  
Antonio Catania

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993

